

**Dyrektor Miejskiego Zarządu Budynków
w Kielcach**
ogłasza nabór na wolne stanowisko urzędnicze
inspektor w Dziale technicznym
(nr 2/2016)

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób w MZB w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6%

- **Liczba lub wymiar etatu: 1.0 (zatrudnienie czerwiec - lipiec)**

- **Główne obowiązki:**

kontrola stanu technicznego budynków i lokali, planowanie i koordynowanie robót remontowych i zadań inwestycyjnych, przyjmowanie zgłoszeń o awariach technicznych, organizowanie przeglądów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

- **Warunki pracy:**

narzędzia pracy: komputer, urządzenia biurowe

miejsce pracy: w siedzibie w Kielcach przy ul. Paderewskiego 20 oraz na terenie miasta Kielce budynek nieprzystosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych.

- **Wymagania konieczne:**

Wykształcenie: wyższe kierunek: budownictwo ogólne

Pozostałe wymagania konieczne:

- uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
- minimum 5 letni staż pracy
- znajomość programów kosztorysowych, Microsoft Office (Word, Excel)
- umiejętność sporządzania i analizowania kosztorysów budowlanych
- znajomość Ustawy prawo budowlane, Ustawy o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego, Ustawy o własności lokali, Ustawy o gospodarce nieruchomościami,

- **Wymagania dodatkowe:**

- uprawnienia budowlane do projektowania
- umiejętność organizacji pracy
- odporność na stres
- komunikatywność, sumienność,

- **Wymagane dokumenty i oświadczenia:**

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopie dokumentów potwierdzających staż pracy, uprawnienia, doświadczenie,
- kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie (druk do pobrania ze strony internetowej www.mzb.kielce.pl oraz w sekretariacie).
- oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych*,
- oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych*,
- oświadczenia kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji*,
- oświadczenie kandydata, że nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe*,

***Wyżej wymienione oświadczenia powinny zawierać klauzulę o następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".**

Dokumenty należy składać w terminie do dnia **13 czerwca 2016 r.** w zaklejonych kopertach bezpośrednio w siedzibie Miejskiego Zarządu Budynków w Kielcach w sekretariacie, pok. 202 lub przesłać pocztą (decyduje data stempla pocztowego) z dopiskiem dotyczy naboru na stanowisko (nr 2/2016 r.)na adres:

**Miejski Zarząd Budynków
w Kielcach
ul. Paderewskiego 20
25 – 004 Kielce**

Po zakończeniu procedury naboru dokumenty aplikacyjne można odbierać osobiście w pok. 302.

Dokumentów nieodebranych nie odsyłamy.