

Druk nr 5
(wzór umowy)

UMOWA Nr.....

z dnia r. zawarta w Kielcach pomiędzy:

Gminą Kielce - Miejskim Zarządem Budynków
25-004 Kielce, ul. Paderewskiego 20
NIP 9591844609 REGON 260269284

zwanym dalej „Zamawiającym”, którego reprezentuje:

Dyrektor - mgr inż. Aleksander Stoń

a

.....

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, którego reprezentuje:

.....

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz Dz.U. z 2008r. Nr. 171, poz. 1058 ze zm.), została zawarta umowa, następującej treści:

§ 1 .

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

„Wymiana wewnętrznej instalacji elektrycznej wraz z WLZ w budynku mieszkalnym przy ul. Mickiewicza 1 w Kielcach”

na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z obowiązującymi normami, ze sztuką budowlaną oraz w poniżej wymienionych dokumentach, które stanowią integralną część umowy, tj.:

- Projekt remontu instalacji elektrycznej w zakresie zasilania tablic układów pomiarowych, wymiany wlz-ów i obwodów odbiorczych administracji,
- Oferta Wykonawcy,
- SIWZ.

2. Zamówienie będzie realizowane w budynku zamieszkałym i użytkowanym przez lokatorów mieszkań.

3. Ryzyko związane z ciągłym użytkowaniem budynku zostało uwzględnione w cenie umownej.

§ 2 .

1. Wynagrodzenie umowne za realizację przedmiotu zamówienia określone niniejszą umową ustala się na kwotę brutto:

..... zł (słownie:)

w tym:

• kwota netto = zł

• VAT = zł

2. W ustalonej kwocie wynagrodzenia umownego brutto ujęte zostały wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia oraz podatek VAT.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **ceną ryczałtową** za wykonanie całego zamówienia obejmującego wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w § 1.
4. W przypadku pominięcia w cenie ryczałtowej jakiegokolwiek pozycji prac zostaną one wykonane w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, bez prawa dochodzenia roszczeń finansowych wobec Zamawiającego z tego tytułu.
5. Cena, o której mowa w ust. 1 jest ceną ostateczną i nie ulega zmianie w okresie obowiązywania umowy.

§ 3 .

1. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć teren robót oraz wykonać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
2. W przypadku konieczności, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
3. Wszelkie opłaty i koszty wynikające z tych obowiązków poniesie Wykonawca.

§ 4 .

1. Zamawiający dopuszcza zlecenie podwykonawcom części robót wymienionych w ofercie Wykonawcy.
2. Zatrudnienie podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części robót. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak by to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

§ 5 .

Należności Wykonawcy będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane w fakturze.

§ 6 .

Zamawiający wyłącza dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 7 .

Termin realizacji zamówienia ustala się na dzień: **30 czerwca 2009r.**

§ 8 .

2. Nadzór nad realizacją sprawować będzie, wyznaczony przez Zamawiającego, Inspektor Nadzoru:

.....

posiadający uprawnienia budowlane nr

Zmiana wyznaczonego Inspektora Nadzoru wymaga pisemnego zawiadomienia Wykonawcy.

3. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy:

.....

posiadającego uprawnienia budowlane nr

Zmiana Kierownika Budowy wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

§ 9 .

Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego będzie:

.....

§ 10 .

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały, o których mowa w ust.1 powinny odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie, określonym w art. 10 ustawy Prawo budowlane.
3. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest okazać certyfikaty na znak bezpieczeństwa lub zgodności z Polską Normą dla użytych materiałów.

§ 11 .

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie z dokumentacją projektową, SIWZ, obowiązującymi normami, sztuką budowlaną i przepisami BHP.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ewentualnych kwot wynikających z wyrządzonej szkody w mieniu Miejskiego Zarządu Budynków lub osób trzecich.

§ 12 .

1. Okres **gwarancji** na wykonane roboty wynosi **24 miesiące** od daty odbioru końcowego robót przedmiotu zamówienia.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu **rękojmi** za wady przedmiotu zamówienia wynosi **12 miesięcy** licząc od daty końcowego odbioru robót

przedmiotu zamówienia.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca usunie, na własny koszt, wady i usterki przedmiotu zamówienia, ujawnione w trakcie eksploatacji, w ciągu trzech dni od ich zgłoszenia.
O usunięciu wad i usterek Wykonawca niezwłocznie, pisemnie powiadomi Zamawiającego.

§ 13 .

1. Zakończenie wykonania robót Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu.
2. Zamawiający zobowiązuje się przystąpić do odbioru końcowego wykonanych robót w ciągu 14 dni od daty zgłoszenia ich zakończenia.
3. Zamawiający sporządza protokół odbioru. Protokół podpisują obie strony umowy.
4. Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
5. Po upływie okresu gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje, z udziałem Wykonawcy, odbioru ostatecznego. Zamawiający sporządza protokół odbioru ostatecznego, który podpisują obie strony.

§ 14 .

Rozliczenie Wykonawcy nastąpi fakturą końcową wystawioną Zamawiającemu przez Wykonawcę po dokonanych odbiorze robót i podpisaniu protokołu odbioru robót przez Komisję. Komisję stanowią wyznaczeni przez Zamawiającego przedstawiciele MZB i administrator budynku, Inspektor Nadzoru oraz Wykonawca

§ 15 .

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w ciągu 30 dni od daty złożenia faktury, sprawdzonej i podpisanej przez Inspektora Nadzoru, wraz z protokołem odbioru robót.
2. Wykonawca jest zobowiązany złożyć fakturę VAT, sprawdzoną i podpisaną przez Inspektora Nadzoru, wraz z protokołem odbioru robót w siedzibie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty odbioru końcowego.

§ 16 .

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto, tj. w kwocie: zł (słownie:), którą

Wykonawca wnosi Zamawiającemu w formie przed zawarciem umowy.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 70% jego wartości będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty końcowego odbioru robót. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

§ 17 .

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez jedną ze stron z winy strony drugiej, strona winna odstąpienia zobowiązana jest do zapłaty na rzecz strony drugiej kary umownej w wysokości 20 % wynagrodzenia netto.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

- 2.1. Za zwłokę w wykonaniu prac objętych umową w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto za każdy dzień opóźnienia w stosunku do umówionego terminu.
- 2.2. Za zwłokę w usunięciu wad w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia netto za każdy dzień zwłoki licząc od następnego dnia po upływie terminu ustalonego przez Zamawiającego do ich usunięcia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury (-ur) należnych Zamawiającemu kar umownych.
4. Jeżeli naliczona kara nie pokryje szkody, każda ze stron uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 18 .

Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, muszą być dokonywane w formie pisemnej.

§ 19 .

W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawę do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

§ 20 .

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 oraz Dz.U. z 2008r. Nr. 171, poz. 1058 ze zm.).

§ 21 .

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy a trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY