

SZCZEGÓŁOWY WYKAZ WYMAGANYCH ZAŁĄCZNIKÓW

I. Załączniki składane przez wszystkich Wykonawców do OFERTY wypełnionej na Załączniku nr 1 do SIWZ:

1. KOSZTORYS OFERTOWY - sporządzony wg wzoru stanowiącego – **Załącznik nr 3** do SIWZ – wraz ze stawką roboczogodziny (**Rg**) i narzutami procentowymi kosztów pośrednich (**Kp**) i zysku (**Z**), które zostały przyjęte do wyceny robót oraz **zestawieniem cen robocizny (R), materiałów (M) i sprzętu (S)**.

Należy wypełnić formularz kosztorysu ofertowego (wpisując ceny jednostkowe netto i wartości netto wszystkich pozycji).

(Katalogi i numery tablic są podane pomocniczo)

W podsumowaniu kosztorysu należy podać: **wartość razem netto** za wykonanie robót.

Wymagana forma dokumentu – oryginał

2. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU - wg wzoru **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał na załączonym druku

3. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 25A UST. 1 PZP DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA - wg wzoru **Załącznik nr 5** do SIWZ.

Wymagana forma dokumentu – oryginał na załączonym druku

4. PISEMNE ZOBOWIĄZANIE INNYCH PODMIOTÓW, do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia, w przypadku, **gdy Wykonawca będzie polegał na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej tych podmiotów.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał .

5. DOKUMENT POTWIERDZAJĄCY WNIESIENIE WADIUM (forma zgodna z opisem **rozdział XII** niniejszej SIWZ).

6. PEŁNOMOCNICTWO określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik a umocowanie do złożenia oferty nie wynika z dokumentów rejestrowych.

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

7. PEŁNOMOCNICTWO do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie **w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

8. W przypadku oferty równoważnej z zastosowaniem materiałów o równoważnych parametrach technicznych, należy dodatkowo złożyć wraz z ofertą:

- a) oświadczenie, że złożył ofertę równoważną oraz że zaproponowane zmiany spełniają wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszej SIWZ;
- b) wykaz zmian, zawierający dokładny opis zmian dotyczący zastosowanych materiałów równoważnych.

II. Załączniki składane przez wszystkich Wykonawców w terminie 3 dni od dnia opublikowania przez Zamawiającego na stronie internetowej www.mzb.kielce.pl informacji z otwarcia ofert:

8. OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 PZP - wg wzoru **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał na załączonym druku

III. Załączniki składane TYLKO przez Wykonawcę wezwanego przez Zamawiającego (którego oferta została najwyżej oceniona – w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, nie krótszym niż 5 dni, Wykonawca złoży aktualne na dzień złożenia oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu):

9. WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH - wg wzoru **Załącznik nr 7** do SIWZ - Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - wykonał **co najmniej 2 roboty budowlane o wartości nie mniejszej niż 50 000, 00 zł brutto każda**, polegających na modernizacji/ remoncie/ przebudowie lokali mieszkalnych lub użytkowych (każda robota powinna być realizowana w ramach jednego zamówienia - które zostało zakończone), przy czym zakres rzeczowy tych robót musi obejmować roboty w branży ogólnobudowlanej, elektrycznej i instalacyjnej sanitarnej, z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów na rzecz których roboty te zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów (referencji lub innych dokumentów) określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informujących o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wykaz ten składa przynajmniej jeden z Wykonawców.*

*(W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty wykazane w wykazie na **Załączniku nr 7** jw., zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania powyższych dowodów)*

Wymagana forma dokumentów:

- wykaz wykonanych robót budowlanych – oryginał na załączonym druku
- dowody (referencje lub inne dokumenty) - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę,

10. WYKAZ OSÓB - wg wzoru **Załącznik nr 8** do SIWZ - Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi i posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie:

- 1) osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **konstrukcyjno - budowlanej** oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 2) osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń elektrycznych** oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa,
- 3) osobą, która pełnić będzie funkcję kierownika robót , posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności **instalacyjnej w zakresie instalacji i urządzeń**

ciepnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Wymagana forma dokumentów:

- wykaz osób – oryginał na załączonym druku

11. **DOKUMENT UBEZPIECZENIA** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (np. polisa ubezpieczeniowa), a w przypadku jego braku inny dokument, potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż **100 000,00 zł** (słownie: *sto tysięcy złotych*).
Wymagana forma dokumentu - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
12. **INFORMACJA Z KRAJOWEGO REJESTRU KARNEGO** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę
13. **ODPIS Z WŁAŚCIWEGO REJESTRU LUB Z CENTRALNEJ EWIDENCJI I INFORMACJI O DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp, wystawiony **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
14. **ZAŚWIADCZENIE WŁAŚCIWEGO NACZELNIKA URZĘDU SKARBOWEGO** potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
15. **ZAŚWIADCZENIE WŁAŚCIWEJ TERENOWEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ ZAKŁADU UBEZPIECZEŃ SPOŁECZNYCH LUB KASY ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
16. **DOKUMENTY DOTYCZĄCE PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH** - zawarte są w rozdziale IX pkt 9.6. niniejszej SIWZ.