

Druk Nr 2

Szczegółowy wykaz wymaganych załączników do oferty wypełnionej na (Druku Nr 1)

- Załącznik Nr 1 Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające spełnienie art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **Druk nr 3**
Wymagana forma dokumentu – oryginał na załączonym druku.
- Załącznik Nr 2 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert. Profil działania Oferenta musi odpowiadać przedmiotowi zamówienia.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 3 Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 4 Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 5 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego albo równoważne zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4 - 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2006r. Nr 164, poz. 1163 ze zm.) – wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 6 Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych – w przypadku podmiotów zbiorowych - wystawiona **nie wcześniej niż 6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 7 **Na druku 9a** należy wykazać wykonanie, co najmniej **1 usługi** polegającej na zarządzaniu w sposób ciągły przez okres minimum 24 m-cy nieruchomościami (komunalnymi bądź będącymi w posiadaniu innego właściciela) o łącznej powierzchni

użytkowej nie mniejszej niż **100.000,00 m²** z podaniem zleceniodawcy, powierzchni użytkowej nieruchomości, terminu realizacji usług.

Do oceny spełnienia niniejszego warunku brane będą pod uwagę referencje z lat 2005-2007.

Należy załączyć dokumenty (np. referencje) potwierdzające, że usługa została wykonana z należytą starannością.

Zamawiający będzie rozpatrywał tylko te usługi, dla których zostaną załączone takie dokumenty.

Wymagana forma dokumentów:

a/ wykaz wykonanych usług – oryginał na załączonym druku,

b/ dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę.

Uwaga: okres 3 lat należy liczyć wstecz od daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia.

Załącznik Nr 8

Na druku 9b należy wykazać zatrudnianie:

- 1) **co najmniej 3-ch** licencjonowanych zarządców nieruchomości przewidzianych przy realizacji zamówienia, którzy będą odpowiedzialni za realizację usługi ze strony Wykonawcy - po 1 zarządcy na każde biuro obsługiwanego rejonu miasta Kielce.

Należy załączyć licencję zawodową zatrudnionych pracowników.

- 2) **co najmniej 3** osoby posiadające uprawnienia budowlane w specjalnościach:

- konstrukcyjno-budowlanej - co najmniej 1 osoba;
- instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń ciepłych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych - co najmniej 1 osoba;
- instalacyjnej w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych - co najmniej 1 osoba;

z załączeniem kopii uprawnień budowlanych do wykonywania samodzielnych funkcji

technicznych w budownictwie oraz zaświadczeń potwierdzających, że zostali oni wpisani na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego, wydanych przez tę izbę.

Wymagana forma dokumentów:

a/ wykaz osób przewidzianych przy realizacji zamówienia – oryginał na załączonym druku,

b/ licencja zawodowa zarządcy – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę,

c/ uprawnienia budowlane - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę,

d/ zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego - oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę.

Załącznik Nr 9

Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu w momencie zawarcia Umowy wyposażeniem biur oraz sprzętem komputerowym z odpowiednim oprogramowaniem zapewniającym obsługę i rozliczanie najemców z płaconych czynszów, rozliczanie zaliczek za dostarczone media komunalne oraz świadczonych usług komunalnych (tzw. opłaty niezależne od właściciela), a także pozostałych kosztów utrzymania nieruchomości.

Wymagana forma dokumentu – oryginał.

- Załącznik Nr 10 Oświadczenie Wykonawcy o dysponowaniu, w momencie zawarcia umowy, powierzchnią biurową w co najmniej trzech rejonach miasta Kielce, zlokalizowaną w okolicach osiedli:
- Czarnów,
 - Centrum (Śródmieście),
 - Szydłówek,
- przeznaczoną do obsługi najemców komunalnych.
Wykonawca zobowiązany jest przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu kopie umów najmu bądź umowy przyrzeczenia najmu powierzchni biurowych.
Wymagana forma dokumentów – oryginał.
- Załącznik Nr 11 Polisa ubezpieczeniowa lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (**deliktowej i kontraktowej**) - musi zawierać taki zapis, działalności stanowiącej przedmiot zamówienia w wysokości nie mniejszej niż **1.000.000,00 zł** (słownie złotych: jeden milion) .
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę. Polisa lub inny dokument OC powinna potwierdzać, że okres ubezpieczenia obejmuje okres wykonywania zamówienia lub co najmniej datę składania ofert.
W przypadku gdy ubezpieczenie obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia dopuszcza się możliwość złożenia wraz z powyższą polisą oświadczenia, że wykonawca zobowiązuje się przedłużyć ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej na pozostały okres wykonywania zamówienia oraz okres gwarancyjny.
- Załącznik Nr 12 Część sprawozdania finansowego dotyczącego rachunku zysków i strat, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości - również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu w części dotyczącej rachunku zysków i strat, a w przypadku Wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego, innych dokumentów określających obroty, zysk oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3 lata obrotowe tj. **lata 2004, 2005, 2006**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - za ten okres. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazywał w każdym z przedstawionych wyżej latach, tj. **2004, 2005, 2006** roczny obrót w zakresie usług dotyczących zarządzania nieruchomościami nie mniejszy niż **1 000 000,00 PLN**.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 13 Informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy określoną **kwotą 6-cio cyfrową** (słownie: sześciocyfrową).
Informacja musi być wystawiona nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę składającego ofertę.
- Załącznik Nr 14 Pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik.
Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.
- Załącznik Nr 15 Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego wykonawców występujących wspólnie w przypadku

wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia.

Wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza.

Załącznik Nr 16 Kopia dowodu wniesienia wadium - zgodnie z opisem w pkt XIII niniejszej SIWZ.

Załącznik Nr 17 Oświadczenie Wykonawcy z art.36 ust.4 Pzp o zakresie zamówienia powierzonego podwykonawcy wg wzoru określonego – **Druk nr 4.**

Wymagana forma dokumentu – oryginał na załączonym druku.

Brak załączenia przez Wykonawcę któregokolwiek z dokumentów wymaganych w SIWZ zostanie uznane przez Zamawiającego jako niespełnienie warunku, co będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 Pzp.