

Załącznik nr 7
Wzór umowy

Umowa Nr

z dnia r. zawarta w Kielcach pomiędzy:

Gminą Kielce
ul. Rynek 1
25-303 Kielce
NIP: 657-26-17-325

reprezentowaną przez:

Miejski Zarząd Budynków w Kielcach
25-004 Kielce, ul. Paderewskiego 20

zwanym dalej „**Zamawiającym**”, którego reprezentuje:

Dyrektor – Aleksander Słoń

a

.....

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”, którego reprezentuje:

.....

Stosownie do dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, na podstawie zamówienia publicznego udzielonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), została zawarta umowa, następującej treści:

§1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.:

**„Dozór i ochrona nieruchomości będących w zarządzie Miejskiego Zarządu
Budynków w Kielcach okresie od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.”,**

na warunkach określonych w niniejszej umowie, SIWZ i ofercie Wykonawcy.

§2.

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca będzie sprawował stałe dozоровanie i bezpośrednią ochronę fizyczną nieruchomości zabudowanych będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Budynków w Kielcach.
2. Wykaz nieruchomości oraz godzin dozоровania, które Zamawiający przewiduje do dozoru i ochrony określa Załącznik nr 1 do umowy.
3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przy pomocy zatrudnionych przez siebie pracowników ochrony sprawował całodobowe dozоровanie i bezpośrednią ochronę fizyczną mienia składającego się z nieruchomości zabudowanych będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Budynków w Kielcach przy ul. Paderewskiego 20 wraz ze znajdującymi na nich budynkami, pomieszczeniami w tych budynkach oraz powierzonych rzeczy znajdujących się w tych pomieszczeniach i na nieruchomościach.
4. Usługa będzie wykonywana przez stałą grupę osób wskazaną w Załączniku nr 2 do umowy.
5. Dozór i ochrona mienia mają być wykonywane całodobowo przez jednego pracownika ochrony.
6. Najpóźniej na dzień podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie złożyć Zamawiającemu do wglądu oryginały lub kopie umów o pracę zawarte przez Wykonawcę lub podwykonawców w sposób

określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz.U. z 2014 r. poz. 1502 z późn.zm.) z osobami świadczącymi usługi ochrony w zakresie obsługi dziennej w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00 na czas realizacji umowy, wykazanymi w Załączniku nr 2 do umowy oraz oświadczenie pracownika o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby niniejszej umowy.

7. Zamawiający może na dowolnym etapie realizacji umowy żądać przedstawienia przez Wykonawcę dokumentów potwierdzających zatrudnienie pracowników na umowę o pracę, zgodny z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca przedkłada żądane dokumenty w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia żądania przez Zamawiającego.
8. Zamawiający w czasie trwania umowy zastrzega sobie prawo do zmiany dozorowanych nieruchomości, ich ilości oraz zmiany okresu dozoru. Informacja o zmianach ilości nieruchomości, godzin dozoru oraz zmianach adresów będzie przekazywana w formie pisemnej na adres Wykonawcy jako Załącznik nr 1, nie później niż 2 dni przed zmianą.
9. Dokonane w ten sposób zmiany nie stanowią zmiany warunków niniejszej umowy i Wykonawcy z tego tytułu nie przysługuje żadne roszczenie.

§ 3.

1. Wynagrodzenie umowne za realizację przedmiotu zamówienia określone niniejszą umową ustala się na kwotę brutto:

..... zł (słownie:)

w tym stawka podatku VAT %

Godzinowe stawki jednostkowe brutto są **niezmiennie w okresie realizacji umowy** i wynoszą:

S1 = zł/godz. brutto – stawka za świadczenie usługi w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 7:00 do 16:00 (tj. 9 r-g), w okresie objętym umową, przez osoby zatrudnione w ramach umowy o pracę;

S2 = zł/godz. brutto – stawka za świadczenie usługi w godzinach od 16:00 do 7:00 w dni robocze oraz przez całą dobę w dni wolne od pracy, w okresie objętym umową.

2. W ustalonej kwocie wynagrodzenia umownego brutto ujęte zostały wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia (którego zakres określa § 2 niniejszej umowy) oraz podatek VAT.
3. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za dozór w okresach miesięcznych, według godzinowych stawek jednostkowych brutto **S1 i S2**, określonych w niniejszej umowie oraz ilości godzin dozoru potwierdzonych przez koordynatora MZB.

§ 4.

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - zabezpieczenia nieruchomości przed dostępem osób niepowołanych,
 - zabezpieczenia powierzonego do ochrony mienia przed kradzieżą, włamaniem, dewastacją, pożarem i innymi zdarzeniami losowymi,
 - ochrony nieruchomości przed zasiedleniem przez osoby nieupoważnione,
 - natychmiastowego zgłoszenia odpowiednim służbom (straży pożarnej, policji, itd.) i Zamawiającemu o kradzieży, włamaniu, dewastacji lub innych zdarzeniach losowych,
 - w przypadku stwierdzenia kradzieży, włamania, dewastacji lub innych zdarzeń losowych zabezpieczenia obiektu do chwili przybycia odpowiednich służb (straży pożarnej, policji, itd.) oraz administratora obiektu,

- wyposażenia we własnym zakresie pracowników sprawujących dozór w urządzenia łączności z policją i strażą pożarną,
 - zgłaszania Zamawiającemu usterek oraz awarii technicznych (np. instalacji elektrycznych, wod.-kan., c.o., gaz),
 - prowadzenie „Książki dyżurów”,
 - wpisywanie wszystkich spostrzeżeń, uwag oraz zdarzeń (awarii, usterek, włamań, kradzieży, itp.) w „Książce dyżurów”
 - zapewnienie we własnym zakresie pomieszczenia socjalnego, w przypadku jego braku w nieruchomości dozorowanej,
 - utrzymanie czystości i porządku nieruchomości w zakresie związanym z wykonywaną usługą dozoru,
 - podczas dozoru nieruchomości przy ul. Paderewskiego 20 należy również:
 - prowadzić obsługę parkingu polegającą na :
 - kontroli pojazdów wjeżdżających,
 - ochronie pojazdów uprawnionych do parkowania,
 - nie wpuszczaniu na teren parkingu pojazdów nie uprawnionych do parkowania,
 - zabezpieczenie kluczy do obiektu oraz wydawanie kluczy tylko osobom do tego upoważnionym, z równoczesnym wpisem do „Książki dyżurów ”,
 - zamykanie bram od strony ulicy i podwórka w porze nocnej,
 - pielęgnacja (podlewanie) zieleni na nieruchomości,
 - codzienne dostarczanie prenumeraty prasowej ze wskazanego punktu RUCH do siedziby MZB,
 - wydawanie i przyjmowanie kluczy do pomieszczeń ogólnych w zasobach MZB upoważnionym osobom oraz prowadzenie rejestru wydanych i przyjętych kluczy,
 - po przeprowadzonych postępowaniach eksmisyjnych wydawanie upoważnionym osobom kluczy od lokali mieszkalnych oraz nieruchomości z depozytu MZB.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykonać wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia z należytą starannością.
 3. Wszelkie opłaty i koszty wynikające z powyższych obowiązków poniesie Wykonawca.
 4. Zabrania się wykorzystywania obiektów i ich części do celów własnych.
 5. Wykonawca jest zobowiązany utrzymać nieruchomości przez okres trwania umowy w stanie technicznym, w jakim przyjął je do dozoru i ochrony.
 6. Wykonawca przejmie od Zamawiającego dozór nad powierzonymi mu nieruchomościami najpóźniej w ostatnim dniu roboczym przed datą obowiązywania umowy. Przejęcie zostanie udokumentowane protokołem przekazania nieruchomości do ochrony i dozoru, podpisanym przez Wykonawcę i Zamawiającego.
 7. Po zakończeniu okresu dozoru Wykonawca przekaze powierzoną mu nieruchomość Zamawiającemu. Dokumentem potwierdzającym zdanie nieruchomości będzie protokół przekazania nieruchomości Zamawiającemu, podpisany przez Wykonawcę i Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca realizuje usługi objęte umową bez udziału podwykonawców.
2. W przypadku udziału podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia obowiązują poniższe wymagania:
 - 1) *Na warunkach określonych w niniejszej umowie dopuszcza się wykonanie przy pomocy podwykonawców następujących części zamówienia :*.....
 - 2) *Zatrudnienie podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego do wykonania tej części usług. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jak by to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.*

- 3) Wykonawca, bez zgody Zamawiającego, nie zleci podwykonawcom innych części Zamówienia niż wskazane w ofercie.
- 4) Przed zawarciem umowy z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu wszelkich informacji dotyczących tych podwykonawców.
- 5) Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może nie wyrazić zgody na udzielenie zamówienia konkretnemu Podwykonawcy, może w przypadku podjęcia uzasadnionych podejrzeń, że kwalifikacje Podwykonawcy nie gwarantują odpowiedniej jakości zamówionych usług lub dotrzymania terminów żądać od Wykonawcy zmiany Podwykonawcy.
- 6) Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, jest zobowiązany do przedłożenia projektu umowy z podwykonawcą do uzgodnienia Zamawiającemu, a także projektu jej zmian.
- 7) Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia mu projektu umowy nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń, uważać się będzie, że wyraził zgodę na projekt umowy o podwykonawstwo.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo i jej zmian, której przedmiotem są niniejsze usługi, o treści zgodnej z zaakceptowanym uprzednio przez Zamawiającego projektem umowy, w terminie 7 dni od jej zawarcia.
- 9) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni, licząc od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy usługi.
- 10) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego, skutki z tego wynikające będą obciążały wyłącznie Wykonawcę.
- 11) W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
- 12) Jeżeli Wykonawca część usług podzleci podwykonawcy, a zawarcie umowy z podwykonawcą nastąpiło na warunkach określonych jw., wypłata wynagrodzenia Wykonawcy uzależniona jest od przedstawienia dowodu zapłaty należności na rzecz podwykonawcy. Wobec powyższego Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu fakturę VAT wystawioną przez podwykonawcę za wykonane usługi wraz z dowodem zapłaty wynagrodzenia określonego w tej fakturze, a także odpowiednie protokoły odbioru. Powyższe potwierdzi podwykonawca oświadczeniem, że nie zgłasza roszczeń z tytułu zapłaty za wykonane usługi.
- 13) Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Wykonawcę.
- 14) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są niniejsze usługi.
- 15) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.
- 16) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, lecz nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania.
- 17) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 16, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

- 18) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający dokona potrącenia kwoty wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 19) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

§ 6.

Należności Wykonawcy będą regulowane z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy podane w fakturze.

§ 7.

Zamawiający wyłącza dokonanie przez Wykonawcę przelewu wierzytelności wynikających z tytułu realizacji niniejszej umowy.

§ 8.

Termin realizacji zamówienia: **od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r.**

§ 9.

1. Wykonawca ustanawia osobę odpowiedzialną za realizację zamówienia:

..... tel.

Zmiana osoby odpowiedzialnej za realizację zamówienia wymaga pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

§ 10.

1. Koordynatorem w zakresie realizacji obowiązków umownych ze strony Zamawiającego będzie:

..... tel.

§ 11.

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywać dozór i ochronę powierzonych nieruchomości zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami prawnymi, począwszy od dnia **01.01.2017 r.**

§ 12.

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z najwyższą starannością oraz zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za szkody i straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków i zdarzeń losowych, dotyczących pracowników i osób trzecich oraz ich mienia, powstałych w związku z realizacją umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i następstwa wynikłe z niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy ewentualnych kwot wynikających z wyrządzonej szkody w mieniu Miejskiego Zarządu Budynków lub osób trzecich.

§ 13.

1. Wykonawca w dniu zawarcia umowy przedłoży dokument ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej(np. polisa ubezpieczenia OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy, obejmujący okres realizacji zamówienia na kwotę nie mniejszą niż **50 000,00 PLN.**
2. W przypadku gdy ubezpieczenie obejmuje okres krótszy niż okres, o którym mowa w ust.1, Wykonawca przed upływem ważności tego dokumentu dostarczy kolejny dokument obejmujący pozostały okres

§ 14.

1. Rozliczenie Wykonawcy nastąpi fakturami częściowymi wystawianymi Zamawiającemu przez Wykonawcę w okresach miesięcznych.
2. Rozliczenie prowadzone będzie w oparciu o stałe w okresie realizacji umowy godzinowe stawki jednostkowe za dozór nieruchomości **S1 i S2** (zł/godz.- brutto) oraz faktyczną ilość godzin dozoru w miesiącu.
3. Fakturę należy wystawić zgodnie z poniższymi danymi:

Nabywca: Gmina Kielce
ul. Rynek 1
25-303 Kielce
NIP: 657-26-17-325

Odbiorca: Miejski Zarząd Budynków w Kielcach, 25-004 Kielce, ul. Paderewskiego 20

4. Fakturę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego lub przesłać na adres: Miejski Zarząd Budynków w Kielcach, 25-004 Kielce, ul. Paderewskiego 20 w celu jej merytorycznego opisanie.
5. Zamawiający ma prawo do potrącenia z faktur miesięcznych kar umownych w przypadku zaistnienia okoliczności zgodnych z § 18 niniejszej umowy.

§ 15.

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty w **terminie do 30 dni** od daty złożenia faktury wraz z potwierdzeniem wykonania usługi przez koordynatora MZB.
2. W przypadku powierzenia podwykonawcy części usług objętych umową, Wykonawca zobowiązany jest wraz z fakturą przedłożyć Zamawiającemu pisemne oświadczenie Podwykonawcy informujące, że Wykonawca nie ma wobec niego żadnych zaległości płatniczych związanych z niniejszą umową.
3. W przypadku niedostarczenia oświadczenia, bądź w przypadku gdy oświadczenie wskazuje na zaleganie z zapłatą, Zamawiający do czasu otrzymania oświadczenia, o którym mowa w ust. 2 jw., zatrzyma z należności Wykonawcy kwotę w wysokości równej należności Podwykonawcy.

§16.

1. W przypadku niewykorzystania całej kwoty na skutek zmniejszenia ilości dozorowanych nieruchomości, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za rzeczywistą ilość godzin dozoru, określoną na podstawie złożonych faktur potwierdzonych przez koordynatora MZB.
2. W przypadku, gdy Zamawiający zleci Wykonawcy mniejszy zakres usługi niż zostało to określone w umowie i ofercie Wykonawcy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za faktycznie wykonaną usługę.
3. W przypadkach określonych w ust. 1 i ust. 2 Wykonawca nie nabywa praw do jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu w stosunku do Zamawiającego.
4. Zmiana w Załączniku Nr 1 nie zmienia treści niniejszej umowy.

§ 17 .

1. W celu zapewnienia właściwej jakości usług, ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny umownej, tj. w kwocie brutto zł (słownie:), którą Wykonawca wnosi Zamawiającemu w formie przed zawarciem umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie zwolnione lub zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§18.

1. Zamawiający może naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy,
 - b) za zwłokę w przejściu dozoru nad nieruchomością - w wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do umówionego terminu,
 - c) za każdorazowe stwierdzenie braku dozoru w trakcie trwania umowy - w wysokości 5 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - d) za każdorazowe stwierdzenie nienależytego wykonania usług określonych w umowie - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - e) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymienionych w § 5 pkt 6 i 8 umowy oraz braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - f) za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu dokumentów wymienionych w § 2 pkt 6 i 7 umowy - w wysokości 1 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto,
 - g) za każdy dzień wykonywania zamówienia przez osobę z obsługi dziennej (w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00) świadczącą usługi ochrony bez aktualnej umowy o pracę w pełnym wymiarze godzin – 300 zł za każdy dzień,
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie z faktury (faktur) należnych Zamawiającemu kar umownych.
3. Jeżeli naliczone kary umowne nie pokryją szkody, powstałej w wyniku niewłaściwego wykonywania usług określonych w umowie, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§19.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy w przypadku gdy:
 - a) Wykonawca nie wykonuje dozoru i ochrony przejętej nieruchomości przez okres dłuższy niż 12 godzin,
 - b) nie wywiązuje się z powierzonego mu zakresu czynności zawartego w umowie,
 - c) nastąpi czasowa lub stała utrata przez Wykonawcę koncesji na wykonywanie usług ochrony niezależnie od przyczyny.
 - d) zostanie ogłoszone otwarcie likwidacji lub upadłości Wykonawcy, jeżeli ww. okoliczności wskazują w ocenie Zamawiającego na ryzyko niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez jedną ze stron z winy strony drugiej, strona winna odstąpienia zobowiązana jest do zapłaty na rzecz strony drugiej kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
4. Wykonawca może odstąpić od umowy w przypadku opóźnienia w płatności wynagrodzenia przez Zamawiającego przekraczającego 30 dni po uprzednim pisemnym wezwaniu Zamawiającego do uregulowania płatności i wyznaczeniu dodatkowego 14 - dniowego terminu na jej dokonanie.
5. Niezależnie od postanowień powyższych, w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić bezpieczeństwu publicznemu, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
6. Niezależnie od postanowień powyższych Zamawiający może jednostronnie rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 145 a Pzp.
7. W przypadku rozwiązania umowy w trybie przewidzianym powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie Wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy, która została zrealizowana do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o rozwiązaniu umowy. W szczególności strony wyłączają możliwość dochodzenia przez Wykonawcę jakichkolwiek świadczeń odszkodowawczych.

§ 20.

1. Oprócz przypadków i na zasadach określonych w ustawie Pzp art. 144 ust. 1÷ 1e, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy – w następujących przypadkach:
 - 1) zmiana terminu wykonania zamówienia może wystąpić i obejmować będzie czas, w którym niemożliwe było realizowanie zamówienia na skutek:
 - a) trwających lub przedłużających się procedur związanych z wykorzystaniem przez Wykonawców środków ochrony prawnej określonych w ustawie Pzp, a które powodowały opóźnienie w zawarciu umowy;
 - b) zaistnienia okoliczności o charakterze „siły wyższej” (pożaru, powodzi, itp.) tj.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu lub grożącego powstaniem szkody o znacznych rozmiarach, jako zdarzenia niezależnego od żadnej ze Stron, które nastąpiło po wejściu w życie umowy;
 - c) zmiany przepisów prawnych – Strony rozumieją następującą po podpisaniu umowy zmianę aktów prawa powszechnie obowiązującego lub obowiązujących strony aktów prawa miejscowego, których treść dotyczy przedmiotu umowy.
 - 2) zmiany ceny realizacji usługi na skutek:
 - a) ustawowej zmiany podatku od towarów i usług – VAT
 - 3) ponadto na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może:
 - a) dokonać zmiany podwykonawcy,
 - b) wskazać inny zakres podwykonawstwa niż przedstawiony w ofercie,
 - c) zrezygnować z udziału podwykonawcy w realizacji zamówienia,
 - d) powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, pomimo nie wskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa,
 - e) dokonać zmiany podmiotów trzecich na etapie realizacji umowy, na zasobach których Wykonawca opierał się wskazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem, że spełnione są warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ;
 - f) dokonać zmiany osób wskazanych w **Załączniku nr 2** do umowy przez Wykonawcę do realizacji niniejszej umowy, przy czym każdorazowa zmiana osób nie wymaga aneksu do umowy (Wykonawca przedstawia korektę osób wykonujących zamówienia do wiadomości Zamawiającego).
 - 4) inne zmiany:
 - a) zmiana nazwy zadania,
 - b) zmiana nazwy i /lub adresu Wykonawcy,
2. Wykonawca, który uważa się za uprawnionego do wystąpienia z żądaniem zmiany umowy w związku z wystąpieniem przypadków, o których mowa w niniejszym paragrafie oraz ustawie Pzp, zobowiązany jest złożyć pisemny wniosek o zmianę umowy. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa wyżej winien zawierać przywołanie podstawy prawnej żądania Wykonawcy z przywołaniem właściwych postanowień Umowy i/lub przepisów ustawy Pzp oraz zawierać uzasadnienie wniosku w oparciu o te podstawy. We wniosku Wykonawca winien precyzyjnie określić, w jakim zakresie domaga się zmiany umowy, przedstawiając w tym zakresie stosowne kalkulacje i obliczenia, jeżeli ich wykonanie jest niezbędne do należytej oceny wniosku Wykonawcy przez Zamawiającego.
3. W przypadku zmian wynikających z powyższych zapisów wymagana będzie zgoda Zamawiającego i zawarcie w formie pisemnej stosownego aneksu do umowy

§ 21.

Wszelkie zmiany w umowie, pod rygorem nieważności, muszą być dokonywane w formie pisemnej chyba, że Umowa stanowi wyraźnie inaczej.

§ 22.

W przypadku zaistnienia sporu strony zobowiązują się przekazać sprawy do sądu miejscowo właściwego dla Zamawiającego.

§ 23.

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami niniejszej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

§ 24.

Integralną częścią umowy są:

1. Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami nr 1 i 2 do umowy.
2. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

§ 25.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Wykonawcy i trzy dla Zamawiającego.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**Wykaz nieruchomości
będących w zarządzie Miejskiego Zarządu Budynków w Kielcach przewidzianych do
dozoru i ochrony w 2017 roku**

Lp.	Adres nieruchomości	Godziny dozoru
1	Paderewskiego 20	24 godz./dobę x 365 dni/rok = 8 760 r-g.

W tym:

1. Dozór i ochrona świadczona przez 1 osobę zatrudnioną przez Wykonawcę w ramach umowy o pracę - w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 16:00 w okresie rozliczeniowym od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. – wynosi: **2 250 r-g.**
2. Dozór i ochrona świadczona przez 1 osobę w pozostałe dni i godziny objęte zamówieniem tj. przez całą dobę w dni wolne od pracy oraz w dni robocze w godzinach od 16:00 do 7:00 w okresie rozliczeniowym od 01.01.2017 r. do 31.12.2017 r. – wynosi: **6 510 r-g.**

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
WSKAZANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Lp. 1	Imię i nazwisko 2	Wiek 3	Forma dysponowania)* 4
1			
2			
3			
....			

)* odpowiednio wpisać np.: umowa o pracę, umowa o dzieło, umowa zlecenie, itp

.....
podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy/ów